ПРОТОКОЛ № 1 заседания Управляющего Совета МБОУ «СШ № 43» от 27.08.2017 г. Присутствовали:

* Морозова Илона Юрьевна - директор школы
* Криворучко Елена Владимировна - избранный член УС, председатель заседания
* Исупов Павел Владимирович - избранный член УС, заместитель председателя
* Александрова Александра Николаевна - избранный член УС, секретарь заседания
* Ермалицкая Лариса Михайловна - избранный член УС
* Менщикова Елизавета - избранный член УС
* Сороченко Наталья Федоровна - избранный член УС
* Игнатьева Ксения - избранный член УС
* Павлова Анна - избранный член УС
* Госькова Мария Ильинична - кооптированный член УС
* Третьяк Анастасия - избранный член УС
* Барышникова Елена Александровна - кооптированный член УС
* Ершова Нина Николаевна - замдиректора по УР
* Хамидуллина Надежда Вячеславовна- избранный член УС
* Мусина Нина Михайловна - замдиректора по НМР

Повестка заседания:

1. Подготовка проекта решения Управляющего совета об утверждении годового календарного учебного графика, режима работы школы и расписания учебных занятий на 2018-2019 учебный год. О переходе на 5ти дневную неделю.

Морозова И.Ю.

1. О привлечении обучающихся школы к общественно-полезному труду, к организации дежурства по школе.

Курбатова В.Ф.

1. Готовность школы к новому учебному году (итоги приемки образовательной организации). Соблюдение СанПиНов при организации образовательного процесса.

Морозова И.Ю.

1. Обсуждение и утверждение Плана работы Управляющего совета МБОУ «СШ № 43» на 2018- 2019 учебный год.

Криворучко Е.В.

1. Итоги контроля за состоянием спортивной площади и игровых сооружений, состоянием технических систем безопасности

Исупов П. В.

1. Обсуждение и утверждение локальных актов школы. Обсуждение вопроса стоимости школьного питания.

Морозова И.Ю.

1. Отчет о результатах самообследования ОО за 2017-2018 уч. год.

Морозова И.Ю.

1. По первому вопросу заслушали директора школы Морозову И.Ю., которая представила годовой календарный учебный график, режим работы школы, расписание учебных занятий на 2018-2019 учебный год.

При составлении расписания уроков, занятий кружков и секций, расписания звонков, календарного учебного графика и других направлений, регламентирующих режим работы школы в учебном году, учтены нормативные документы, санитарно-гигиенические нормы и правила, предусмотрены возрастные и психологические особенности детей на всех ступенях обучения.

Решение.

Утвердить годовой календарный учебный график, режим работы школы и расписание учебных занятий на 2018-2019 учебный год.

1. Следующим, вторым, вопросом заслушали члена Управляющего совета школы Александрову А.Н.

Александра Николаевна предложила для обсуждения вопрос, поднятый в прошлом учебном году, о привлечении обучающихся школы к общественно-полезному труду, к организации дежурства по школе. Присутствующие на заседании родители, учащиеся и учителя обсудили данный вопрос.

Решение.

Разрешить привлекать обучающихся к общественно-полезному труду, к организации дежурства по школе на добровольной основе, с согласия родителей и обучающихся.

1. Третьим вопросом директор школы Морозова И.Ю. доложила о готовности школы к новому учебному году и о соблюдении СанПиНов при организации образовательного процесса. Илона Юрьевна сообщила, что школа к началу учебного года готова, принята комиссией без замечаний.

Анализ выполнения санитарных требований на предмет соответствия требованиям раздела 10 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» выявил:

Во всех помещениях ежедневно проводится влажная уборка с применением моющих средств.

1. Туалетные помещения, столовая, коридоры убираются после каждой перемены.
2. Учебные и вспомогательные помещения убираются по окончанию уроков каждой смены, при открытых окнах, фрамугах.
3. Дезинфицирующиеся растворы для мытья полов, унитазов, раковин готовятся перед непосредственным применением.
4. Дезинфицирующие и моющиеся средства хранятся в упаковке производителя, в соответствии с инструкцией в помещении для хранения инвентаря в закрытых шкафах.
5. Один раз в месяц, согласно графика, во всех помещениях проводится генеральная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств.
6. Ежедневная уборка туалетных помещений проводится с применением дезинфицирующего средства хлорамин Б.
7. Санитарно техническое оборудование ежедневно обеззараживается.
8. Уборочный инвентарь для уборки помещений промаркирован и закреплён за каждым помещением.
9. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, швабры, ветошь) имеют сигнальную маркировку (красно цвета), используются по назначению и хранятся отдельно от другого уборочного инвентаря.
10. По окончанию уборки весь уборочный инвентарь промывается с использованием моющих средств и просушивается.
11. Уборочный инвентарь хранится в отдельных помещениях.

Вывод:

В помещениях школы соблюдается санитарно эпидемические требования раздела 10 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1. По четвертому вопросу заслушали председателя Управляющего совета Криворучко Е.В., которая представила План работы Управляющего совета на 2018-2019 учебный год.

В плане отражены мероприятия, определены сроки выполнения и обозначены ответственные.

Члены Управляющего совета обсудили представленный план, внесли некоторые корректировки.

Решение.

1. Утвердить План работы Управляющего совета на 2018-2019 учебный год.
2. Исупов П. В. сообщил, что на основании решения Управляющего совета к независимым обследованиям спортивной площадки были привлечены члены УС:Исупов П.В.., Стаканкова М.Б. В соответствии с графиком функционального осмотра спортивного и игрового

оборудования на территории школы на 2017-2018 учебный год осмотр был произведен 22 августа 2017 года. В результате осмотра никаких отклонений от требований к спортивному и игровому оборудования на территории школы на 2018-2019 не выявлено. Оборудование готово к работе.

Решение:

Принять к сведению информацию членов УС.

Повторный осмотр оборудования произвести в октябре 2018 года.

1. По шестому вопросу выступила директор школы Морозова И.Ю.

Она просила присутствующих пролонгировать действие локальных актов школы на 2018-2019 учебный год и утвердить Правила внутреннего распорядка для обучающихся с изменениями.

Илона Юрьевна представила к рассмотрению вопрос организации и стоимости питания в 2018-2019 году по письму ООО «КШП-1» №24/04-09 от 21.08.2019 года.

Решение.

1. Пролонгировать локальные акты МБОУ «СШ №43» на 2018 - 2019 учебный год.
2. Утвердить Правила внутреннего распорядка для обучающихся с изменениями.
3. Утвердить Положение об организации питания в МБОУ «СШ №43» и стоимость питания в 2018-2019 учебном году
4. Директор школы Морозова И.Ю. познакомила присутствующих с результатами самообследования ОО за 2017-2018 уч. год.

Решение:

1. Принять к сведению информацию, представленную в самообследовании ОО.

Председатель Управляющего совета
Секретарь

Е.В. Криворучко А.Н. Александрова